

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КОМИТЕТ ПО ЛЕСУ»**

ПРИКАЗ

от «30» 12 2020 г.

№ 164

пгт. Афипский

**О мерах по противодействию коррупции в государственном казенном
учреждении Краснодарского края «Комитет по лесу»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае» и приказом министерства природных ресурсов Краснодарского края от 09 декабря 2013 года № 2026 «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Краснодарского края, подведомственных министерству природных ресурсов Краснодарского края», приказываю:

1. Утвердить «План противодействия коррупции на 2021 год» в государственном казенном учреждении Краснодарского края «Комитет по лесу», приложение № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить «Положение о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в ГКУ КК «Комитет по лесу».

3. Назначить комиссию ответственную за реализацию Плана противодействия коррупции в ГКУ КК «Комитет по лесу» в составе:

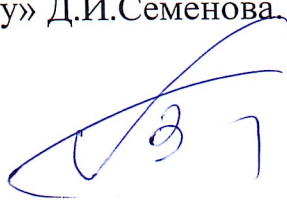
председатель комиссии:	Семенов Д.И. - заместитель руководителя;
зам. председателя:	Шиндригалова С.А. - заместителя руководителя;
секретарь комиссии:	Саркулова О.Н. - инспектор по кадрам;
члены комиссии:	Амиров Д.Д. - заместитель руководителя;
	Джанхот М.К. - начальник отдела правовой и кадровой работы;
	Куликова Е.П. - ведущий инженер отдела администрирования платежей и работы с недоимщиками, председатель первичной профсоюзной организации.

4. Ответственным за реализацию Плана противодействия коррупции в ГКУ КК «Комитет по лесу» обеспечить своевременное выполнение предусмотренных Планом мероприятий.

5. Приказ довести до сведения сотрудников учреждения в части их касающейся.

6. Контроль выполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя ГКУ КК «Комитет по лесу» Д.И.Семенова,

Руководитель
ГКУ КК «Комитет по лесу»



В.А.Герш

Утвержден
приказом государственного
казенного учреждения
Краснодарского края
«Комитет по лесу»
от 30.12 2020 г. № 164

ПЛАН
противодействия коррупции на 2021 год в государственном казённом
учреждении Краснодарского края «Комитет по лесу»

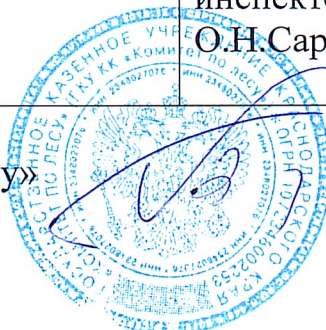
№ п/ п	Наименование мероприятия	срок исполнения	ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Представление в отдел государственной службы и кадров сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения, а также о сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги и несовершеннолетних детей руководителя учреждения	ежегодно, до 30 апреля	Руководитель ГКУ КК «Комитет по лесу» В.А.Герш
2.	Представлять в отдел государственной службы и кадров сведения о расходах руководителя, а также о расходах супруги и несовершеннолетних детей руководителя по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его	ежегодно, до 30 апреля	Руководитель ГКУ КК «Комитет по лесу» В.А.Герш

	супруги за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.		
3.	Представлять в отдел государственной службы и кадров уведомления об отсутствии регистрации в качестве учредителя (участника) юридического лица и индивидуального предпринимателя по форме, предусмотренной постановлением главы администрации Краснодарского края от 06.12.2001 № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края»	ежегодно до 30 апреля	Руководитель ГКУ КК «Комитет по лесу» В.А.Герш
4.	Направлять в соответствии с требованиями действующего законодательства сообщения представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального гражданского служащего по последнему месту службы о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшем должности государственной или муниципальной службы, в течение 2-х лет с момента увольнения.	В течение 10 дней с момента заключения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг)	Инспектор по кадрам О.Н.Саркулова
5.	Определить должностных лиц, ответственных за	До 01.02.2021	Руководитель ГКУ КК «Комитет по лесу»

	профилактику коррупционных и иных правонарушений		В.А.Герш
6.	Проводить обучающие и информационно-разъяснительные мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции	постоянно	начальник отдела правовой и кадровой работы М.К.Джанхот, директора лесничеств - филиалов
7.	Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственного учреждения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	не реже одного раза в квартал	Руководитель ГКУ КК «Комитет по лесу» В.А.Герш , начальник отдела правовой и кадровой работы М.К.Джанхот
8.	Проводить мониторинг цен и маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены по гражданско-правовым договорам	постоянно	главный бухгалтер О.И.Серпухова Зам.главного бухгалтера Н.А.Бокатая
9.	Осуществлять закупки в соответствии с действующим законодательством	постоянно	главный бухгалтер О.И.Серпухова
10.	Проводить мероприятия по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также недопущению	постоянно	заместитель руководителя Д.И.Семенов

	данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.		
11.	Направлять в отдел правового обеспечения деятельности министерства управления правовой работы, государственной службы и кадров министерства информации о ходе выполнения настоящего Плана.	до 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Инспектор по кадрам О.Н.Саркулова
12.	Обеспечивать размещение на официальном сайте государственного учреждения (официальном сайте министерства) информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в государственном учреждении	до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Инспектор по кадрам О.Н.Саркулова
13.	Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции	постоянно	Руководитель ГКУ КК «Комитет по лесу» В.А.Герш, начальник отдела правовой и кадровой работы М.К.Джанхот, заместитель руководителя Д.И.Семенов, заместитель руководителя Д.Д.Амиров, главный бухгалтер О.И.Серпухова, инспектор по кадрам О.Н.Саркулова

Руководитель ГКУ КК «Комитет по лесу»



В.А.Герш



Утверждаю
Руководитель ГКУ КК
«Комитет по лесу»
В.А.Герш
2020г.

Положение о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в ГКУ КК «Комитет по лесу»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции (далее - Комиссия) в ГКУ КК «Комитет по лесу»

1.2. Для координации деятельности по устранению причин коррупции и условий ей способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений в учреждении создается комиссия, которая является совещательным органом, систематически осуществляющим комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждение с учетом специфики деятельности, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде;
- привлечению общественных формирований к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах осуществления деятельности с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ (в ред. от 28.12.2013 г.) «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае»
- Приказом министерства природных ресурсов Краснодарского края от 09 декабря 2013 года № 2026 «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Краснодарского края, подведомственных министерству природных ресурсов Краснодарского края»
- настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

коррупция - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных или имущественных интересов;

противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий;

коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;

субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- все государственные лесные инспектора;
- специалисты всех категорий, ведающие вопросами лесопользования .
- *субъекты коррупционных правонарушений* - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;
- *предупреждение коррупции* - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

II. ЗАДАЧИ КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

2.1. Основной задачей Комиссии является:

- содействие в выявлении и урегулировании конфликта интересов работников ГКУ КК «Комитет по лесу», возникающего в ходе выполнения ими трудовых обязанностей и способного привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения;
- участие в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления в ГКУ КК «Комитет по лесу» антикоррупционной политики;
- координация деятельности, отделов и филиалов по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;
- внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в ГКУ КК «Комитет по лесу»;
- выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении;
- оказание консультативной помощи сотрудникам ГКУ КК «Комитет по лесу» по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

3.1. Состав членов Комиссии утверждается приказом руководителя ГКУ КК «Комитет по лесу». В состав Комиссии входят:

- председатель комиссии;
- заместитель председателя комиссии;
- секретарь комиссии;
- члены комиссии.

Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.3. Работа комиссии осуществляется в соответствии с годовым планом, который составляется на основе предложений членов комиссии и утверждается руководителем ГКУ КК «Комитет по лесу». В отдельных случаях могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

3.4. Основной формой работы комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Плановые заседания комиссии проходят не реже 1 раза в полугодие.

3.5. Основанием для проведения внепланового заседания Комиссии является наличие следующей информация:

- злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- наличие у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- несоблюдение требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

3.6. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.

3.7. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.8. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.9. По решению Комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания комиссии могут приглашаться, специалисты отделов, лесничие (государственные инспекторы по охране леса), директора лесничеств-филиалов и иные лица, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в руководимых ими подразделениях.

3.10. Член Комиссии и лица, участвующие в заседании, не вправе разглашать сведения, затрагивающие честь и достоинство сотрудников и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией.

3.11. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя комиссии по уважительной причине, вправе провести заседания Комиссии.

IV. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

4.1. Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.2. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.3. Рассматривает предложения о совершенствовании организационной работы противодействия коррупции.

4.4. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

4.5. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывают председатель Комиссии и члены Комиссии, принявшие участие в ее заседании, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений руководителя ГКУ КК «Комитет по лесу».

4.6. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

V. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ

5.1. Комиссию возглавляет заместитель руководителя, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений в ГКУ КК «Комитет по лесу», являющийся председателем комиссии.

5.2. Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием работников ГКУ КК «Комитет по лесу» не являющихся ее членами.

5.3. Дает соответствующие поручения своему заместителю и членам комиссии, осуществляет контроль их выполнения.

5.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

VI. ФУНКЦИИ И ОБЯЗАННОСТИ СЕКРЕТАРЯ КОМИССИИ

6.1. Организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

6.2. Информировать членов комиссии о месте, времени проведения и повестке очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

6.3. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

VII. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

7.1. Вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки заседаний Комиссии;

7.2. Вносят предложения по формированию плана работы Комиссии;

7.3. В пределах своей компетенции принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

7.4. В случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;

7.5. Участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

8.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

со специалистами отделов, директорами лесничеств-филиалов, главными лесничими лесничеств-филиалов - по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в ГКУ КК «Комитет по лесу»;

с правоохранительными органами - по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.